

**REGULAMIN
KOMISJI REWIZYJNEJ RADY NADZORCZEJ
SML-W W SOCHACZEWIE**

§ 1

Komisja Rewizyjna zwana w dalszej treści regulaminu „Komisją”, powołana została przez Radę Nadzorczą na podstawie § 32 Statutu Spółdzielni w celu sprawniejszego wykonywania jej zadań statutowych.

§ 2

Do zakresu działania Komisji należy:

1. Badanie i opiniowanie projektów planów gospodarczych Spółdzielni.
2. Nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
 - a) Badanie okresowych sprawozdań finansowych,
 - b) Dokonywanie oceny sprawozdań finansowych sporządzanych przez biegłego rewidenta,
 - c) Dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię zadań gospodarczych, finansowych ze specjalnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - d) Przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków.
3. Opiniowanie projektów uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości.
4. Opiniowanie projektów wyników:
 - a) Rozliczeń kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi,
 - b) Rozliczeń kosztów zleczanych usług,
 - c) Podziału kosztów modernizacji budynków ponoszonych przez członka,
 - d) Finansowania budowy oraz rozliczeń kosztów i korzystania z garaży,
 - e) Rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale,
 - f) Rozliczeń z tytułu wkładów na mieszkania.
5. Opiniowanie i rozpatrywanie uchwał i wniosków Rad Osiedli oraz ich badanie pod kątem zgodności z przepisami prawa spółdzielczego, statutu, uchwał Zebrania Przedstawicieli i Rady Nadzorczej.
6. Opiniowanie struktury organizacyjnej Spółdzielni.
7. Rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu i przedkładanie wniosków w tych sprawach Radzie Nadzorczej.
8. Wstępne rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu i przedkładanie wniosków w tych sprawach Radzie Nadzorczej.
9. Przygotowanie dla Rady Nadzorczej sprawozdań z całorocznej działalności Komisji, ze szczególnym uwzględnieniem wyników przeprowadzonych kontroli.
10. Uczestniczenie w lustracji Spółdzielni przeprowadzanych przez Rewizyjny Związek Spółdzielni Mieszkaniowych i nadzór nad wykonaniem zaleceń polustracyjnych.
11. Badanie i opiniowanie innych dziedzin działalności Spółdzielni w zakresie zleconym przez Radę Nadzorczą.

§ 3

1. Komisja składa się co najmniej z trzech osób powołanych przez Radę Nadzorczą spośród jej członków na okres trwania kadencji Rady.
2. Członkowie Komisji wybierają spośród swego grona przewodniczącego Komisji i jego zastępcę.
3. Członkowie Komisji mają obowiązek:
 - a) Uczestniczenia w posiedzeniach Komisji zwołanych przez jej przewodniczącego lub zastępcę,
 - b) Wykonywanie prac powierzonych przez przewodniczącego Komisji lub jego zastępcę albo przez prezydium Rady Nadzorczej,
 - c) Uczestniczenia w posiedzeniach Rady Nadzorczej,
 - d) W miarę potrzeb – uczestniczenia w posiedzeniach innych niż Rada Nadzorcza organów Spółdzielni,
 - e) Szczegółowego zapoznania się z materiałami stanowiącymi temat posiedzeń Komisji i Rady Nadzorczej.

§ 4

1. Członkowie Komisji w celu wykonania zleconych im zadań przez Radę Nadzorczą mogą żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań, wyjaśnień i mają prawo wglądu do dokumentów stanowiących niezbędny materiał źródłowy dla wykonania tych prac.
2. Z wykonanych prac Komisja składa sprawozdanie Radzie Nadzorczej na najbliższym posiedzeniu lub w innym wyznaczonym terminie.

§ 5

1. Rada Nadzorcza może odwołać w każdym czasie członka Komisji i powołać na jego miejsce inną osobę z grona członków Rady Nadzorczej.
2. Odwołanie może nastąpić w przypadku niewywiązywania się członka Komisji z obowiązków określonych w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
3. Komisja może wystąpić do Rady Nadzorczej o odwołanie ze swego grona członka z przyczyn, o których mowa w ust. 2 lub który opuścił bez usprawiedliwienia trzy kolejne posiedzenia Komisji.

§ 6

1. Komisja współpracuje z innymi komisjami Rady Nadzorczej i w miarę potrzeby odbywa z nimi wspólne posiedzenia.
2. W pracach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone do współpracy przez Komisję.
3. Komisja może – za zgodą Rady Nadzorczej – powoływać rzeczoznawców dla zasięgnięcia opinii lub opracowania określonych zagadnień, przy zachowaniu ogólnie obowiązujących zasad w przedmiocie udzielania zleceń.
4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym:
 - a) Pozostali członkowie Rady Nadzorczej,
 - b) Członkowie Zarządu Spółdzielni,
 - c) Delegowani przez Zarząd pracownicy Spółdzielni,
 - d) Inne osoby zaproszone przez Komisję.

§ 7

1. Komisja odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
2. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności – zastępca.
3. Komisja pracuje w oparciu o plany pracy opracowane na każde półrocze i zatwierdzone przez Radę Nadzorczą.
Plany pracy wraz z terminami posiedzeń w danym półroczu są dostarczane na posiedzeniu Rady Nadzorczej w pierwszym miesiącu danego półrocza.
4. W przypadku zwołania dodatkowego posiedzenia Komisji – obowiązek powiadomienia członków o terminie i miejscu spoczywa na zwołującym posiedzenie.

§ 8

1. Posiedzeniu Komisji przewodniczy jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności – zastępca.
2. Członkom Komisji służy prawo uzupełnienia porządku obrad sprawami przez nich wnoszonymi.
3. Wnioski Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności więcej niż połowy członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 9

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół podpisują członkowie Komisji obecni na danym posiedzeniu.

§ 10

1. Komisja składa sprawozdanie ze swej działalności Radzie Nadzorczej.
2. Sprawozdania, opinie i wnioski Komisji rozpatruje Rada Nadzorcza.
3. Komisja nie jest uprawniona do podejmowania uchwał w imieniu Rady Nadzorczej.

§ 11

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 58/2019 w dniu 01.10.2019r i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§ 12

Traci moc regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdzony przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 9/05 w dniu 25.02.2005 r.