

REGULAMIN ZARZĄDU
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWEJ
W SOCHACZEWIE

§ 1

1. Zarząd jest statutowym organem Spółdzielni, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i odpowiada za całokształt jej działalności.
2. Zarząd działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 648 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 438ze zm.),
 - c) Statutu Spółdzielni,
 - d) niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Zarząd składa się z dwóch członków, w tym Prezesa i członka zarządu.
2. Walne Zgromadzenie Członków może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium.
3. Z członkami Zarządu zatrudnianymi w Spółdzielni Rada Nadzorcza zawiera umowę o pracę na czas kadencji.

§ 3

Zarząd Spółdzielni kieruje działalnością biura Spółdzielni oraz wypełnia rolę pracodawcy w stosunku do pracowników etatowych Spółdzielni w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 4

Do kompetencji Zarządu należy kolegialne podejmowanie wszelkich decyzji, które nie zostały zastrzeżone dla innych organów.

§ 5

Zarząd składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu Członków oraz Radzie Nadzorczej.

§ 6

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się z częstotliwością wymaganą dla prawidłowego i terminowego załatwiania spraw Spółdzielni, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu, który ustala termin i porządek obrad posiedzenia zawiadamiając o tym drugiego członka Zarządu co najmniej na jeden dzień przed terminem obrad.
3. Członek Zarządu może do chwili przyjęcia porządku obrad wnieść do porządku obrad sprawę, która jego zdaniem wymaga decyzji Zarządu.
4. Posiedzenia Zarządu w uzasadnionych przypadkach mogą odbywać się z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
5. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na piśmie albo w uzasadnionych przypadkach przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
6. W przypadku zastosowania postanowienia ust 5 powyżej uchwała może być podjęta, jeżeli drugi członek Zarządu został zawiadomiony o głosowaniu na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała może być również

wynikiem głosów częściowo oddanych na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

7. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny przedstawiciel Rady Nadzorczej przez nią upoważniony oraz inne zaproszone osoby.
8. Zarząd prowadzi rejestr swoich uchwał.
9. Dokumentacja z posiedzeń Zarządu przechowywana jest w biurze Spółdzielni.

§ 7

1. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia Zarządu, po jego zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Zarządu, podpisują członkowie Zarządu.

§ 8

1. Oświadczenie woli za Spółdzielnię składa łącznie dwóch członków Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik.

§ 9

1. Członkowie Zarządu odpowiadają za prawidłowe i terminowe załatwianie spraw, wprowadzanie w życie i realizację uchwał organów statutowych Spółdzielni oraz przygotowywanie materiałów, wniosków i opinii na posiedzenia organów statutowych Spółdzielni – przez komórki organizacyjne, którymi kierują i które podlegają ich nadzorowi.
2. Prezes koordynuje pracę Zarządu, a nadto:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - 2) ustala porządek obrad,
 - 3) przewodniczy posiedzeniom Zarządu.

§ 10

1. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu.
2. Członkowie Zarządu nie mogą podejmować działań konkurencyjnych wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
3. Pod pojęciem działalności konkurencyjnej należy rozumieć przede wszystkim sytuacje, w których:
 - 1) inny podmiot prowadzi działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Spółdzielni np. wynajmowanie na tym samym terenie lokali użytkowych, zabieganie o te same tereny inwestycyjne,
 - 2) podmiot zawarł ze Spółdzielnią umowę o świadczenie usług lub dostawy.
4. Członek Zarządu Spółdzielni ponosi za swoje działania i zaniechania odpowiedzialność cywilną i karną zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 11

Przekazywanie i przejmowanie funkcji prezesa Zarządu członka Zarządu odbywa się w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 12

Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Sochaczewie (96-500), ul. Marszałka J. Piłsudskiego 26, uchwałą nr 11/2024 w dniu 21.03.2024r r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 13

Z dniem wejścia w życie nowego regulaminu traci moc regulamin Zarządu uchwalony przez Radę Nadzorczą z dnia 14 czerwca 2017 r., uchwałą nr 54/2017.